

ПРОТОКОЛ
заседания Комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 23
Кировского района Санкт-Петербурга
№ 2 от 19.11.2025 г.

Председатель комиссии: заведующий

Заместитель председателя: старший воспитатель

Секретарь: воспитатель

Члены комиссии:

начальник сектора по обеспечению деятельности образовательных учреждений
Кировского района Санкт-Петербурга;

помощник воспитателя

председатель ПК

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Итоги работы комиссии по профилактике коррупционных правонарушений и недопущению фактов коррупции в 2025 году.
2. Ознакомление с планом мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции учреждения на 2026 год.
3. Организация информационного взаимодействия в целях противодействия коррупции.
4. Анализ заявлений, обращений на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности ГБДОУ.
5. Рассмотрение доходов на предмет конфликта интересов сотрудника воспитателя за январь, февраль, март, апрель, май, июнь, июль 2025 г.

СЛУШАЛИ:

1. По первому вопросу слушали председателя комиссии заведующего ГБДОУ. Она проанализировала работу комиссии в течение года. Отметила положительные моменты в деятельности комиссии. Мониторинг исполнения должностных обязанностей работниками ГБДОУ, деятельность которых связана с коррупционными рисками проведена в рамках общего производственного контроля. Проведен анализ соблюдения законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных служб. Осуществление закупок, заключение контрактов и гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для образовательной организации проводилось в соответствии с требованиями законодательства РФ. Антикоррупционное законодательство в сфере закупок соблюдается в полном объеме. В документацию на проведение электронного аукциона включено требование об отсутствии коррупционно опасной связи между членами комиссии по государственным закупкам ГБДОУ и участниками электронного аукциона. Обеспечивался контроль целевого использования бюджета и внебюджетных средств.

Проведен анализ по результатам инвентаризации. По результатам инвентаризации установлено, что все ценности (объекты основных средств и материальных запасов), поименованные в инвентаризационной описи, комиссией проверены. Недостачи излишек не обнаружено.

2. Заместитель председателя познакомила с планом мероприятий по противодействию коррупции ГБДОУ детский сад № 23 на 2026 год.

3. Председатель комиссии провела анализ организации информационного взаимодействия по профилактике коррупционных правонарушений на интернет сайте учреждения. На официальном сайте ведется страничка «Противодействие коррупции», постоянно обновляется информация.

4. Председатель комиссии провела анализ заявлений – в комиссию по противодействию коррупции за отчетный период не поступало жалоб и обращений граждан и организаций, содержащих сведения о возможной коррупционной деятельности в ГБДОУ детском саду № 23 Кировского района Санкт-Петербурга.
5. Рассмотрели доходы родственников сотрудников воспитателя

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Итоги работы по противодействию коррупции в ГБДОУ детском саду № 23 Кировского района Санкт-Петербурга в 2025 году считать удовлетворительными.
2. Принять к сведению информацию о реализации Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции ГБДОУ детского сада № 23 на 2026 год.
3. Для предотвращения причин и условий, способствующих совершения коррупционных правонарушений размещать информацию о деятельности учреждения на стендах и официальном сайте учреждения.
4. Доходы воспитателя не превышают среднюю заработную плату сотрудников по ГБДОУ № 23 Кировского района Санкт-Петербурга.

Председатель комиссии _____

Заместитель председателя _____

Секретарь _____

Члены комиссии: _____
