

*Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 23 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по познавательно-речевому развитию детей
Кировского района Санкт-Петербурга*

«Принято»

Решением Педагогического совета ГБДОУ
детского сада № 23
Кировского района Санкт-Петербурга

Протокол № 2 от 16.10.2015 г.

«Утверждаю»

Заведующий ГБДОУ детским садом № 23
Кировского района Санкт-Петербурга
Титова А.В. _____

Приказ № 83 от 17.10.2015 г.

**Положение
о Совете**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 23 общеразвивающего вида с
приоритетным осуществлением деятельности по
познавательно-речевому развитию детей
Кировского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург
2015

1. Общие положения

- 1.1. Совет образовательного учреждения ГБДОУ № 23 Кировского района Санкт-Петербурга (далее Совет образовательного учреждения) является коллегиальным органом управления Образовательного учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образованием и осуществляющим в соответствии с уставом Образовательного учреждения решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Образовательного учреждения.
- 1.2. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для руководителя Образовательного учреждения (далее – «заведующий»), его работников, воспитанников, родителей (законных представителей).
- 1.3. По вопросам, для которых Уставом Образовательного учреждения Совету не отведены полномочия на принятие решений, решения Совета носят рекомендательный характер.
- 1.4. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово- хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно- общественных принципов управления, создается орган самоуправления – Совет образовательного учреждения.
- 1.5. Совет образовательного учреждения работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения.
- 1.6. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:
- Конституция Российской Федерации;
 - Международные акты в области прав человека, прав ребенка;
 - Конвенция ООН о правах ребенка;
 - Закон «Об образовании РФ»;
 - указы и распоряжения Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
 - приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»,
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 года №1014 « Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
 - нормативные правовые акты Министерства образования и науки Российской Федерации;
 - Закон Санкт-Петербурга « Об образовании в Санкт-Петербурге»;
 - Устав образовательного учреждения и настоящим Положением;
 - Регламентом Совета и иными локальными нормативными актами Образовательного учреждения.
- 1.7. Деятельность членов Совета основывается на принципах законности, добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи Совета образовательного учреждения

- определение основных направлений развития Образовательного учреждения, особенностей его образовательной программы;
- обеспечение качества образовательных услуг;
- повышение эффективности финансово-экономической деятельности образовательного учреждения, стимулирование труда его работников, контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств образовательного учреждения;
- содействие созданию в образовательном учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- контроль за соблюдением надлежащих условий образования, воспитания, сохранение и укрепления здоровья воспитанников включая обеспечение безопасности образовательного учреждения.
- формирование общественного мнения о системе образования и образовательном учреждении;
- участие в формировании и принятии образовательным учреждением социального заказа на содержание образования и формирование образовательных программ и программы развития;
- согласование (утверждение) локальных актов образовательного учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

3. Функции Совета образовательного учреждения

- 3.1. В период между педагогическими советами образовательного учреждения Совет образовательного учреждения осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.
- 3.2. Совет образовательного учреждения:
 - заслушивает обсуждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
 - разрабатывает проект новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
 - разрабатывает проект Правил внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения, разрабатывает и принимает иные локальные акты Образовательного учреждения по организационно-педагогической деятельности;
 - обсуждает вопросы стратегии развития Образовательного учреждения;
 - обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, благоустройства помещений и территории;
 - заслушивает отчеты заведующего Образовательного учреждения и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
 - рассматривает иные вопросы деятельности Образовательного учреждения, вынесенные на рассмотрение заведующим Образовательного учреждения и коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

4. Состав Совета образовательного учреждения.

- 4.1. Совет выбирается на Педагогическом Совете в количестве 8 человек сроком на один год.
- 4.2. Заведующий Образовательного учреждения является членом Совета по должности и его председателем.
- 4.3. В состав Совета Образовательного учреждения могут входить представитель родителей (законных представителей) воспитанников. Представитель родителей избирается Советом родителей из числа членов Совета родителей сроком на один

год. В случае не избрания представителя родителей Совет проводит свою работу без его участия.

- 4.4. Совет собирается не реже одного раза в три месяца. Совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют не менее 2/3 членов Совета.
- 4.5. Решения на совете принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Совета. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете.
- 4.6. Совет возглавляет председатель. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение. В случае отсутствия председателя Совета его функции осуществляют его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Совета. Для организации работы Совета назначается секретарь Совета, который ведет протоколы заседаний и иную документацию Совета.
- 4.7. Педагогический совет образовательного учреждения может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.
- 4.8. Решения Совета образовательного учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации образовательного учреждения, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по образовательному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета образовательного учреждения участниками образовательного процесса.

5. Права и ответственность Совета Образовательного учреждения

- 5.1. Все решения Совета Образовательного учреждения, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива образовательного учреждения, родителей (законных представителей) и учредителя.
- 5.2. Совет Образовательного учреждения имеет следующие права:
 - член Совета Образовательного учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
 - предлагать руководителю Образовательного учреждения план мероприятий по совершенствованию работы Образовательного учреждения;
 - присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, Совета родителей Образовательного учреждения;
 - заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов самоуправления Образовательного учреждения;
 - совместно с руководителем Образовательного учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Образовательного учреждения для опубликования в средствах массовой информации.
 - Член Совета Образовательного учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Образовательного учреждения, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
 - Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания Совета.
 - Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета.

-Требовать от администрации Образовательного учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

- Присутствовать на заседании педагогического совета образовательного учреждения с правом совещательного голоса.

- Представлять Образовательное учреждение в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета.

- Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению.

- Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

- Член Совета может быть выведен из его состава по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

- Члены Совета из числа родителей (законных представителей) воспитанников не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает образовательное учреждение, однако вправе сделать это.

- Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;

- при отзыве представителя учредителя;

- при увольнении с работы работника образовательного учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;

- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью воспитанников;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

- После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

5.3. Совет образовательного учреждения несет ответственность за:

- выполнение плана работы;

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности; - компетентность принимаемых решений;

- развитие принципов самоуправления образовательного учреждения;